

Cambio de datos para pago – Bono al Trabajo de la Mujer. Unidad de Subsidios al Empleo.

Antecedentes

Dado el actual brote del virus COVID-19 en nuestro país, SENCE recomienda a todas aquellas beneficiarias con medio de pago en efectivo, hacer posible la actualización de sus datos para que el pago pueda ser realizado en forma de depósito; siempre y cuando cuente con datos bancarios para poder realizar el cambio. **La cuenta bancaria debe ser personal y debe estar vigente.** Mediante esta medida, se espera mitigar los trámites en las sucursales bancarias y evitar potenciales contagios.

En este instructivo, usted podrá encontrar los pasos para cambiar su medio de pago.

Descripción

1. Debe ingresar al sistema BTM, mediante el siguiente link: <https://sistemas.sence.cl/BTM>. Posteriormente, debe hacer clic sobre el “Expediente Electrónico”.



Para iniciar sesión, debe hacerlo con su Rut y Clave Sence.



The image shows a login form titled "INICIAR SESIÓN" with the instruction "INGRESE SU RUT Y CLAVE SENCE". It contains two input fields: "INGRESE RUT (sin puntos ni guión)" and "INGRESE CLAVE SENCE". Below the fields are four radio button options: "TRABAJADORA" (selected), "EMPLEADOR PERSONA NATURAL", "EMPLEADOR EMPRESA", and "SENCE". At the bottom is a blue button labeled "INICIAR SESIÓN".

2. Una vez iniciada la sesión, el sistema le muestra las siguientes opciones:

Debe pinchar la opción de “Actualizar” en “Datos de Postulación”.

- El sistema le muestra el “Formulario de Postulación”. Para cambiar su forma de pago, debe ir a la sección “Forma de pago y cuenta bancaria”. Para cambiar el medio de pago a depósito, debe marcar la opción “Depósito en cuenta bancaria” y llenar los datos bancarios solicitados; el banco, tipo de cuenta y número de cuenta.

Es sumamente importante que el llenado de datos sea con información correcta y personal.

- Con los datos modificados, seleccione el *check box* “Acepto declaración”. Después haga clic en “Actualizar”:

TIPO DE NOTIFICACIÓN -

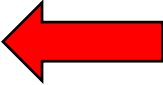
POR CORREO ELECTRÓNICO POR CARTA

DECLARACIONES:

1. AUTORIZO EXPRESAMENTE AL SENCE PARA SOLICITAR LOS ANTECEDENTES NECESARIOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO, INCLUYENDO AQUELLOS REGISTRADOS EN EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS.
2. LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA EN LA SOLICITUD SE AJUSTA A LA REALIDAD, Y QUE ACEPTO LA RESPONSABILIDAD EN EL RETRASO EN LA ENTREGA DEL SUBSIDIO SI PROPORCIONO INFORMACIÓN ERRÓNEA.
3. QUE EN CASO DE OPTAR POR PAGOS PROVISIONALES MENSUALES DEL SUBSIDIO, ACEPTO REINTEGRAR LOS VALORES PAGADOS EN EXCESO, QUE PUEDAN RESULTAR DEL PROCESO DE RELIQUIDACIÓN ANUAL DEL BENEFICIO (ART. 5° LEY 20.338).

ACEPTO DECLARACIÓN

ACTUALIZAR



Si sus datos fueron actualizados correctamente, aparecerá un cuadro de diálogo, a continuación, con el siguiente mensaje:

DATOS ACTUALIZADOS

TUS DATOS FUERON

**ACTUALIZADOS
CON ÉXITO**



ACEPTAR

5. Para verificar que los datos fueron actualizados con éxito, debe pinchar “Ir a expediente”.

BIENVENIDA TRABAJADORA
SELECCIONA UNA DE LAS OPCIONES PARA CONTINUAR

BONO AL TRABAJO DE LA MUJER



DATOS DE POSTULACIÓN

ACTUALIZAR



EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

IR A EXPEDIENTE



Cada vez que se genera una actualización de datos, el sistema muestra el número de solicitud respectivo; y la fecha de actualización, junto con la hora.

HISTORIAL DE SOLICITUDES 

SOLICITUD N° 1537507 (FECHA DE ACTUALIZACIÓN 20-03-2020 18:34) 

Al pinchar la solicitud que actualizó, se desplegará el “formulario de postulación” y éste contendrá los datos actualizados.